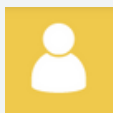




Deze flyer helpt je wegwijs te worden binnen het online leerplatform Digiplein. Toch nog vragen? Mail naar helpdesk@digiplein.com of bel ons op 073 613 03 09.



PROFIEL



CURSUSSEN



GROEPEN



EDUTHEEK



VOORTGANG



LICENTIE

INLOGGEN EN REGISTREREN

Ga naar www.digiplein.com. Voordat je kunt inloggen op Digiplein, moet je je eerst registreren als deelnemer bij Digiplein voor bedrijven. Je registreert je door onderstaand formulier in te vullen.

Registreren

Ik wil me registreren voor: Digiplein voor bedrijven

Persoonlijke gegevens

Is een van *

Voornaam *

Wachnaam *

Tussenvoegsel

Achternaam *

Accountinstellingen

E-mailadres *

Wachtwoord *

Herhaal wachtwoord *

Privacyverklaring

Ik heb de accountinstellingen gelezen en ga ermee akkoord.

Ik ben 18 jaar of ouder of ik heb toestemming van mijn ouders.

Verstuur

Al een account? Log in met je e-mailadres en wachtwoord.

Inloggen op Digiplein

E-mailadres *

Wachtwoord *

Inloggen

Wachtwoord vergeten? Stel wachtwoord opnieuw in

Na het registreren ontvang je een bevestigingsmail. Bevestig je account en log daarna in. Geen mail ontvangen? Check even bij ongewenste mail in je mailbox.

PROFIEL



Om je profiel zo volledig mogelijk te maken kun je hier al je gegevens bijwerken. Zo blijft je profiel up-to-date.

Profiel

- > Persoonlijke gegevens
- > Bedrijfsgegevens
- > Accountinstellingen

Wil je je wachtwoord of e-mailadres wijzigen, dan kan dit via accountinstellingen.

Wachtwoord wijzigen

Huidig wachtwoord *

Ter bevestiging

Nieuw wachtwoord *

Minimaal 6 tekens

Herhaal nieuw wachtwoord *

Wachtwoord wijzigen

LICENTIE



Profiel

Groepen

Voortgang

Cursussen

Edutheek

Licentie

Licenties

- > Licentiecode activeren
- > Geactiveerde licenties

Je ontvangt van je begeleider een licentiecode. Ga in het menu naar 'Licentie' om de code te activeren.

XXXX - XXXX - XXXX - XXXX

Licentie activeren

Klik op 'Licentiecode activeren' en voer de licentiecode in. Activeer de code. De cursus of het boek staat direct onder het kopje 'Cursussen'.



Je begeleider heeft een groep aangemaakt. Klik in het menu op 'Groepen'

Je begeleider kan je toevoegen aan een groep door je e-mailadres in te voeren. In dat geval zie je bij 'Groepen bekijken' in welke groep je deelneemt.

Zelf deelnemen aan een groep? Klik op 'Aan groep deelnemen'

Voer vervolgens de deelcode in die je van je begeleider hebt ontvangen.

Deelnemen aan een groep

Vul de deelcode in van de groep waar je aan wilt deelnemen.

Deelcode:

Deelnemen aan groep

VOORTGANG



Hier kun je per cursus/ boek zien welke opdrachten je hebt gemaakt of nog moet aanpassen naar aanleiding van feedback van je begeleider.

Wat betekenen de kleuren?



ENT BASIS
Aan het werk als assistent (Entree, niveau 1)

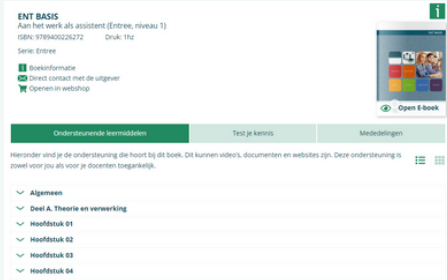
Voortgang opdrachten

Opdracht:	00	01	02	03	04	05	06	07	08
Hoofdstuk 1									
Hoofdstuk 2									
Hoofdstuk 3									
Hoofdstuk 4									
Hoofdstuk 5									
Hoofdstuk P1									
Hoofdstuk P2									
Hoofdstuk P3									
Hoofdstuk P4									

CURSUSSEN



Bij Cursussen vind je alle cursussen/ boeken die je hebt geactiveerd.



Via ondersteunende leermiddelen heb je toegang tot video's, websites en bestanden die bij de cursus of het boek horen.

EDUTHEEK



In de Edutheek vind je veel losse leerobjecten. Je kunt het zien als een digitale bibliotheek, waar je zelf interessante leerobjecten kunt zoeken.



Losse video's en werkkaarten kan je begeleider koppelen aan je cursus of boek.

Deze vind je vervolgens terug bij je cursus of boek onder de tab 'ondersteunende leermiddelen'.